

Dąbrowa, 23 listopada 2018 r.

Nr SG.3051.10.2018

Nabór dla zamówienia do kwoty 30 tys. Euro

Temat zadania: Udzielenie i obsługa kredytu dla Gminy Dąbrowa w wysokości 430.000,-zł

- I. Szczegółowy opisany przedmiot Zamówienia, zasady wyboru oferty, warunki umowne – zgodnie z załącznikiem nr 1 do naboru.
- II. Termin realizacji Zamówienia: od dnia podpisania umowy do 28 grudnia 2023 r.
- III. Miejsce i termin składania ofert: Urzędu Gminy w Dąbrowie ul. Ks. Prof. J. Sztonyka 56 pok. Nr 1 (biuro podawcze) w terminie do **4 grudnia 2018 r. godz. 11:00**, z dopiskiem:
<<Udzielenie i obsługa kredytu dla Gminy Dąbrowa w wysokości 430.000,-zł >>
- IV. Forma opublikowaniu wyników wyboru oferty: poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dąbrowa.
- V. Formularz ofertowy– zgodnie z załącznikiem nr 2 do naboru.


WÓJT
Katarzyna Gołębiewska - Jarek

SKARBNIK GMINY


Katarzyna Szafarska

Załącznik nr 1 do naboru: Udzielenie i obsługa kredytu dla Gminy Dabrowa w wysokości 430.000,-zł

Szczegółowy opisany przedmiot Zamówienia, zasady wyboru oferty, termin realizacji Zamówienia, warunki umowne

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu dla Gminy Dabrowa w wysokości **430.000,-zł**. Przez obsługę kredytu należy rozumieć czynności związane z obsługą spłat rat kapitałowych i odsetek od kredytu. Cel kredytu: **finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Dąbrowa**.
2. Kwota kredytu zostanie postawiona do dyspozycji Zamawiającego w dniu podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo uruchomienia kredytu w transzach, na podstawie dyspozycji płatniczej.
Dla celów wyliczenia kosztów obsługi kredytu Zamawiający proponuje następujące transze:
 - I transza do dnia 14 grudnia 2018 r. w kwocie: 230.000,-zł
 - II transza do dnia 28 grudnia 2018 r. w kwocie: 200.000,-złZamawiający nie będzie związany z w/w harmonogramem w okresie kredytowania i zastrzega sobie prawo **niewykorzystania kredytu w całości** - bez prowizji i opłat z tego tytułu.
3. Spłata rat kapitałowych kredytu nastąpi od 28 marca 2019 r. do 28 grudnia 2023 r. i będzie regulowana w następujących ratach:
 - w roku 2019: 4 raty po 37.500,00 zł (roczna spłata 150.000,00 zł)
 - w roku 2020: 2 raty po 35.000,00 zł (roczna spłata 70.000,00 zł)
 - w roku 2021: 2 raty po 35.000,00 zł (roczna spłata 70.000,00 zł)
 - w roku 2022: 2 raty po 35.000,00 zł (roczna spłata 70.000,00 zł)
 - w roku 2023: 2 raty po 35.000,00 zł (roczna spłata 70.000,00 zł)
4. W przypadku, gdy kwota zaciągniętego kredytu będzie mniejsza niż 430.000,00 zł harmonogram spłat zostanie odpowiednio zmieniony.
5. W okresie kredytowania możliwa będzie zmiana harmonogramu spłat – na wniosek zamawiającego.
6. Spłata odsetek będzie następowała w okresach miesięcznych w ostatnim dniu roboczym miesiąca począwszy od miesiąca uruchomienia I transzy. Odsetki liczone będą od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu.
7. Oprocentowanie kredytu wg zmiennej stopy procentowej w oparciu o stawkę **WIBOR 3M** z ostatniego dnia roboczego kwartału. Zmiana stawki WIBOR3M następuje od 1 dnia następnego kwartału. Oprocentowanie wynosi WIBOR 3M + marża banku. **Marża jest stała w całym okresie kredytowania**.
Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o wysokości należnych odsetek za dany okres najpóźniej na 7 dni przed terminem ich zapłaty.
8. Prowizja od kwoty przyznanego kredytu – płatna jednorazowo do 7 dni od dnia podpisania umowy – **maksymalnie 1 % wartości kredytu**.
9. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami.
10. Wykonawca winien zagwarantować przyjęcie przedterminowej spłaty części lub całości zadłużenia z tytułu kredytu bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych opłat i prowizji.
11. Zamawiający nie będzie dokumentował wykorzystania kredytu.

12. Zabezpieczenie kredytu: weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wraz z kontrasygnatą Skarbnika Gminy. Zamawiający podpisze oświadczenie o poddaniu się egzekucji.
13. Wszystkie w/w wymienione warunki stanowią istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy. W związku z tym muszą się one znaleźć w zaproponowanym przez wykonawcę wzorze umowy. Jeśli wzór umowy zaproponowany przez wykonawcę nie będzie uwzględniał przedmiotowych warunków bądź będzie z nimi sprzeczny, oferta zostanie odrzucona.
14. Kryterium oceny: najniższa cena (koszt) kredytu, na który składa się:
 - a. oprocentowanie (WIBOR 3M z dnia 30.09.2018 + marża banku),
 - b. prowizja
15. Sytuację finansową Zamawiającego dokumentują sprawozdania za III kwartał 2018 r.: Rb-27-S, Rb-28-S, Rb-Z, Rb-N, Rb-NDS, sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Dąbrowa za I półrocze 2018 r. wraz z opinią o tym sprawozdaniu oraz zestawienie zobowiązań finansowych gminy Dąbrowa (posiadanych kredytów i pożyczek) – stan na dzień 31 października 2018 r.
16. Zarządzenie Nr SEK.0050.119.2018 Wójta Gminy Dąbrowa z dnia 12 września 2018 r. *w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu* stanowi załącznik do naboru.
17. Uchwała Nr 432/2018 z dnia 10 października 2018 r. Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu *w sprawie opinii o możliwości spłaty długoterminowych kredytów przez Gminę Dąbrowa* stanowi załącznik do naboru.

Załącznik nr 2 do naboru: Udzielenie i obsługa kredytu dla Gminy Dabrowa w wysokości 430.000,-zł

FORMULARZ OFERTY

..... dnia.....
.....
.....

OFERTA

Nawiązując do treści ogłoszenia na udzielenie i obsługę kredytu dla Gminy Dabrowa w wysokości 430.000,-zł.

1. Oferujemy realizację w/w zamówienia - w zakresie określonym w naborze /Koszt całkowity zaciągniętego kredytu w tym: oprocentowanie, marża banku, prowizja/:

.....zł
/słownie/

w tym:

- marża:
- prowizja:

2. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem i realizacją w/w przedmiotu zamówienia.

3. Akceptujemy warunki umowy określone w naborze.

4. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

Podpisano:

/podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/