

**UCHWAŁA Nr XLII280/10
RADY GMINY DĄBROWA
z dnia 8 listopada 2010 r.**

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, zm. z 2010 r. Nr 28, poz. 146), **Rada Gminy Dąbrowa uchwała, co następuje:**

§1. Uwzględniając przyjęte przez Radę Gminy programy i plany wieloletnie Wójt Gminy określa w formie zarządzenia, w terminie do 15 lipca, założenia do opracowania materiałów planistycznych do budowy projektu uchwały budżetowej na rok następny.

§2.1. Wnioski o ujęcie zadań w budżecie składane mogą być w terminie do 10 października.

2. Wnioski powinny zawierać nazwę zadania, jego krótką charakterystykę, szczegółowe uzasadnienie realizacji i szacunkowy koszt zadania.

§3.1. Wójt po rozpatrzeniu wniosków, o których mowa w §2 opracowuje projekt uchwały budżetowej, który powinien zawierać:

- 1) planowane dochody budżetu w układzie działów klasyfikacji budżetowej, w podziale na dochody bieżące i majątkowe według ich źródeł,
- 2) planowane wydatki budżetu w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej,
w szczególności:
 - a) wydatki bieżące, w tym na:
 - wydatki jednostek budżetowych, w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane oraz wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;
 - dotacje na zadania bieżące;
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych;
 - wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy *o finansach publicznych*, w części związanej z realizacją zadań gminy;
 - wydatki na obsługę długu;
 - b) wydatki majątkowe.
- 3) kwotę planowanego deficytu albo planowanej nadwyżki budżetu wraz ze źródłami pokrycia deficytu albo przeznaczenia nadwyżki budżetu,
- 4) planowane przychody budżetu,
- 5) planowane rozchody budżetu,
- 6) limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy *o finansach publicznych*,

- 7) kwotę wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową, z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 8) upoważnienie dla Wójta do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emitowania papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy o *finansach publicznych*,
 - 9) upoważnienie dla Wójta do dokonywania zmian w budżecie, w zakresie określonym w art. 258 ustawy o *finansach publicznych*,
 - 10) dochody i wydatki związane z realizacją zadań własnych, zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami,
 - 11) plan dotacji udzielanych z budżetu w podziale na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych i dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, z wyodrębnieniem dotacji przedmiotowych, podmiotowych i celowych,
 - 12) plan dochodów rachunku dochodów jednostek, o których mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o *finansach publicznych* oraz wydatków nimi finansowanych,
 - 13) rezerwa ogólna i rezerwy celowe.
2. Dołączone do projektu uchwały budżetowej uzasadnienie powinno zawierać:
- 1) zwięzły opis planowanych dochodów budżetu oraz planowanych przychodów, wydatków i rozchodów budżetu,
 - 2) informację o zgodności wartości przyjętych w projekcie uchwały budżetowej z wartościami przyjętymi w wieloletniej prognozie finansowej.
3. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Wójt przedstawia Radzie Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej najpóźniej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§4.1. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi podlega zaopiniowaniu przez wszystkie komisje Rady Gminy.

2. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej zobowiązana jest wskazać źródło finansowania.

3. Wójt po zapoznaniu się z opinią komisji Rady Gminy przedkłada Radzie Gminy uwzględnione wnioski w formie autopoprawki do projektu uchwały budżetowej najpóźniej na 7 dni przed wyznaczoną datą sesji budżetowej.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa.

§6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
/-/ prof. dr hab. inż. Piotr Wieczorek