

**UCHWAŁA NR XXX/262/21  
RADY GMINY DĄBROWA**

z dnia 27 maja 2021 r.

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Dąbrowa”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713; zm. Dz. U. z 2020 r. poz. 1378) oraz art. 19 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028; zm.: M.P. z 2020 r. poz. 479) po zaopiniowaniu przez organ regulacyjny, Rada Gminy Dąbrowa uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dąbrowa, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała nr XI/95/19 Rady Gminy Dąbrowa z dnia 29.08.2019 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dąbrowa (Dz. Urz. Woj. Opolskiego poz. 2759 z 4 września 2019 r.)

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mariusz Konopa**

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dąbrowa**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zwany dalej: „Regulaminem”, określa prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowych i kanalizacyjnych oraz odbiorców usług.

2. Niniejszy Regulamin dotyczy dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dąbrowa.

3. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o ustawie rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

4. Użytych w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenia jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.);

### **Rozdział 2.**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwa wodociągowe i kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 2. Przedsiębiorstwo wodociągowe ma obowiązek:

- 1) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;
- 2) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę;
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 4) zapewnić jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi odpowiadającą wymaganiom określonym w odrębnych przepisach i o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości:
  - a) smak – akceptowalny
  - b) zapach – akceptowalny
  - c) barwa - akceptowalna
  - d) mętność - <1,0 NTU,
  - e) przewodność elektryczna ≤ 2500 μS/cm,
  - f) stężenie jonów wodoru (pH) – od 6,5 do 9,5,
  - g) żelazo ≤ 200 μg/l,
  - h) mangan ≤ 50 μg/l,
  - i) bakterie grupy coli – 0 jtk/100 ml,
  - j) Escherichia coli – 0 jtk/100 ml,
  - k) ogólna liczba mikroorganizmów w temperaturze 22°C < 100 jtk/1 ml.

§ 3. Przedsiębiorstwo kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę,

- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 4. 1. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek o zawarcie umowy na dostarczenie wody powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca zamierza zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę,

3. Wniosek o zawarcie umowy na odbiór ścieków powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca zamierza zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (bytowe albo mieszane: mieszanina ścieków bytowych i przemysłowych).

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 5. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody stanowią: wodomierz główny, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, zaś ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, a w przypadku ich braku na podstawie umowy jako równą ilości pobranej wody lub ilości określonej w umowie.

2. W rozliczeniu ilości odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużyci ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usługi.

3. Podstawę rozliczeń wynikających z umów o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstw wodociągowych i kanalizacyjnych, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

4. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody lub odprowadzenia ścieków świadczone przez przedsiębiorstwa wodociągowe i kanalizacyjne jest faktura.

5. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwa wodociągowe i kanalizacyjne określają w fakturze, zgodnie z zawartymi umowami o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

6. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwa wodociągowe i kanalizacyjne wystawiają odrębne faktury zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwa wodociągowe i kanalizacyjne zawarły odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

### **Rozdział 5.**

#### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 6. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w przedsiębiorstwie „Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci”.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie (imię i nazwisko/nazwę) wnioskodawcy wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą, względnie oznaczenie pełnomocnika wnioskodawcy wraz z kopią dokumentu potwierdzającego podstawę umocowania,
- 2) określenie rodzaju sieci, której dotyczy wniosek,
- 3) podanie lokalizacji nieruchomości, której dotyczy wniosek o przyłączenie, poprzez wskazanie jej adresu i/lub numeru ewidencyjnego działki, a także sposobu zagospodarowania i jej przeznaczenia,
- 4) wskazanie przewidywanej ilości osób korzystających z wody/odprowadzających ścieki,
- 5) planowaną wielkość poboru wody oraz jej przeznaczenie w przypadku przyłączenia do sieci wodociągowej,
- 6) planowaną ilość oraz rodzaj odprowadzanych ścieków, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych również określenie przewidywanej jakości (charakterystyki) ścieków w przypadku przyłączenia do sieci kanalizacyjnej.

3. Jeżeli spełnione są warunki techniczne, umożliwiające przyłączenie do sieci, przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od daty wpłynięcia kompletnego wniosku, wydaje warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

4. Warunki, o których mowa w ust. 3, określają:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, parametry techniczne przyłącza,
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości i jej przeznaczenie w przypadku przyłączenia do sieci wodociągowej,
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich rodzaj w przypadku przyłączenia do sieci kanalizacyjnej,
- 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza,
- 5) warunki dotyczące realizacji robót i odbioru wykonanego przyłącza,
- 6) okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

5. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust.1, informuje na piśmie o tym fakcie podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie, wydając informację techniczną.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych**

§ 7. 1. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości planowanej do podłączenia.

2. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD przeznaczonych do przesyłu wody pitnej o średnicy nominalnej zgodnej z zapotrzebowaniem obiektu budowlanego, lecz nie mniejszym niż 32 mm, uwzględniając wymagania przeciwpożarowe przyłączonego obiektu
- 2) w miejscu włączenia do sieci zamontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną,
- 3) przyłącza należy prowadzić, najkrótszą, bezkolizyjną trasą, a przy zagłębieniu w gruncie uwzględnić strefę przemarzania,
- 4) przyłącze zakończyć zestawem wodomierzowym o średnicy zgodnej z podaną w warunkach technicznych podłączenia do sieci wodociągowej, zainstalowanym w pomieszczeniu lub w studziencie wodomierzowej zabezpieczonej przed zalaniem zapewniających utrzymanie temperatury min. + 4 stopnie C,

- 5) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy min. 160 mm dla przyłączy grawitacyjnych oraz z rur PEHD przeznaczonych do przesyłu nieczystości płynnych o średnicy min. 50 mm dla przyłączy ciśnieniowych,
- 6) przy braku możliwości grawitacyjnego odprowadzania ścieków do sieci kanalizacji grawitacyjnej na przyłączy należy zabudować indywidualną przepompownię przydomową,
- 7) w przypadku podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji ciśnieniowej podmiot przyłączany zobowiązany jest zabudować na przyłączy zbiornik indywidualnej przepompowni przydomowej przystosowany do urządzeń stosowanych przez przedsiębiorstwo oraz dostosować i udostępnić wewnętrzną instalację elektryczną w celu zasilenia urządzeń pompowych i szafki sterowniczej współpracującej z centralnym systemem sterowania siecią kanalizacji ciśnieniowej dostarczanych przez przedsiębiorstwo.

3. Przy opracowywaniu dokumentacji przyłącza należy uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem,
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych i indywidualnych przepompowni przydomowych na przyłączy kanalizacyjnym oraz studni wodomierzowych na przyłączy wodociągowym.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwa odbioru wykonanego przyłącza**

§ 8. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez nie „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej”, opracowaną dokumentacją, której zakres wynika z wybranego przez odbiorcę trybu realizacji przyłącza oraz stosownych przepisów prawa budowlanego.

2. Określone w warunkach przyłączenia odbiory są przeprowadzane przy udziale upoważnionego przedstawiciela przedsiębiorstwa oraz odbiorcy usług.

§ 9. 1. Po zgłoszeniu przez odbiorcę usług gotowości do odbioru przyłącza, przedsiębiorstwo uzgadnia termin odbioru nie późniejszy, niż dwa dni robocze po dacie zgłoszenia w przedsiębiorstwie.

2. Odbiór techniczny przyłącza jest wykonywany przed jego zasypaniem.

3. Wyniki odbioru, o którym mowa w § 9, potwierdzane są przez strony w sporządzanym protokole.

4. Protokół, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę osoby ubiegającej się o podłączenie do sieci i adres przyłączanej nieruchomości,
- 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, w przypadku przyłącza wodociągowego również lokalizacja i numer wodomierza głównego),
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
- 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy wydanymi warunkami technicznymi a wykonanym przyłączem,
- 5) datę odbioru przyłącza.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 10. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) poinformować odbiorców usług o przewidywanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości na stronie internetowej przedsiębiorstwa, w mediach lub w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na trzy dni przed planowanym terminem przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 2) w przypadku przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców usług o jego lokalizacji w analogiczny sposób, jak w ust. 1.

## **Rozdział 9.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 11. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody i w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 12. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były następujące dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- 1) taryfa za dostarczoną wodę
- 2) taryfa za odprowadzane ścieki,
- 3) niniejszy Regulamin,
- 4) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 5) wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

§ 13. 1. Odbiorcy usług mają prawo wnoszenia do przedsiębiorstwa reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za takie usługi.

2. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację oraz adres,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) numer i datę umowy bądź zlecenia,

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do rozpatrzenia reklamacji bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia zgłoszenia.

## **Rozdział 10.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 14. 1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są jednostki ochrony przeciwpożarowej.

2. Jednostki ochrony przeciwpożarowej zobowiązane są do:

- 1) prowadzenia bieżącej ewidencji miejsc, w których została pobrana woda oraz ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa,
- 2) składania przedsiębiorstwu, w terminie do 7 dni po upływie kwartału, kwartalnych sprawozdań dotyczących miejsc poboru wody i ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa.

§ 15. W przypadku pobrania przez jednostki ochrony przeciwpożarowej wody na cele przeciwpożarowe z instalacji odbiorcy usług, jednostki te są zobowiązane w terminie do 7 dni przekazać przedsiębiorstwu informację o ilości pobranej wody.