

WÓJT GMINY DĄBROWA

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1, art. 13 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2020 oraz z 2021 r. poz. 1038, poz. 1243 i poz. 1535)

ogłasza

otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym w 2022 r.

I. Rodzaj zadania.

Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, ochrony i promocji zdrowia oraz działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

Preferowana będzie oferta, w której oferent zadeklaruje realizację całorocznych usług opiekuńczych, leczniczych oraz usług rehabilitacyjnych na terenie gminy Dąbrowa, w szczególności takich jak:

- 1) opieka domowa nad osobami chorymi, niepełnosprawnymi, samotnymi i starszymi w miejscu ich zamieszkania;
- 2) wykonywanie czynności pielęgnacyjnych i medycznych w środowisku domowym;
- 3) prowadzenie rehabilitacji leczniczej, ze szczególnym uwzględnieniem osób starszych wraz z zapewnieniem dostępu do sprzętu rehabilitacyjnego;
- 4) prowadzenie profilaktyki i promocji zdrowia, w tym organizacja zajęć integracyjnych i edukacyjnych związanych tematycznie z profilaktyką i promocją zdrowia;
- 5) prowadzenie poradnictwa medycznego.

W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Na wsparcie zadania w 2022 roku przewiduje się dotację w kwocie 130.000 zł.

W związku z możliwą zmianą wysokości w/w środków publicznych do momentu przyjęcia uchwały budżetowej przez Radę Gminy Dąbrowa informuje się, że ustalona w ogłoszeniu wysokość środków jest prognozowana, a ostateczny limit wydatków w tym zakresie zostanie określony w uchwale budżetowej na 2022 r.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność w zakresie: działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, ochrony i promocji zdrowia lub działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.
2. Wymagany wkład własny na realizację zadania wynosi co najmniej **10%** wartości zadania (jako wkład własny rozumie się : finansowe środki własne, wkład pracy własnej, materiałów i sprzętu).
3. Ze środków przyznanych w ramach dotacji dopuszcza się sfinansowanie wysokości wkładu własnego organizacji pozarządowej w realizację projektu, w przypadku złożenia wniosku o dofinansowanie i przystąpienia do konkursu ogłoszonego przez inne podmioty.
4. Dotacja będzie przyznawana w transzach, na zasadach oraz terminach ustalonych w umowie.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. **Termin realizacji zadania** : od dnia podpisania umowy z wybranym oferentem **do 31 grudnia 2022 r.**
2. **Zadanie zrealizowane zostanie w zakresie i na zasadach określonych w umowie,** zgodnie z art. 16 i art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. **Zadanie należy zrealizować przy uwzględnieniu zapisów art. 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) tak, aby podczas wydatkowania środków publicznych dochodziło do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.**

V. Termin składania ofert.

1. Oferty na realizację zadania należy składać w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Dąbrowa ul. Ks. prof. J. Sztonyka 56, 49-120 Dąbrowa, **w terminie do dnia 27 grudnia 2021 roku, do godz. 12:00.**
2. Oferty należy złożyć w nieprzezroczystych kopertach, z podaną na kopercie nazwą zadania.
3. Ofertę należy złożyć na druku stanowiącym wzór oferty realizacji zadania publicznego określony w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r, poz. 2057).
4. Druki można pobrać osobiście kontaktując się uprzednio z pracownikiem w Urzędzie Gminy Dąbrowa usc@gminadabrowa.pl bądź pobrać ze strony internetowej www.bip.gminadabrowa.pl lub www.gminadabrowa.pl
5. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne, złożone po terminie lub podpisane przez osoby nieuprawnione zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
6. Osobą do kontaktu w sprawie konkursu jest Sekretarz Gminy tel. 077/ 464 10 10 wew. 104 lub Kierownik USC 77 464 10 10 wew. 114

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. **Oceny zgłoszonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Dąbrowa.** W skład komisji konkursowej wejdą przedstawiciele Wójta Gminy Dąbrowa oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 biorące udział w konkursie. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert został określony w Uchwałą Nr XXXV/304/2021 Rady Gminy Dąbrowa z dnia 25 listopada 2021 r.
2. W pracach komisji konkursowej mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.
3. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.
4. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
5. Komisja konkursowa przeprowadza ocenę ofert konkursowych pod względem formalnym i merytorycznym.
6. Komisja konkursowa przedkłada Wójtowi Gminy propozycję podziału dotacji dla poszczególnych organizacji do ostatecznego zatwierdzenia.
7. Zaproponowany przez komisję konkursową podział dotacji nie jest wiążący dla Wójta Gminy.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy wnioskowaną, a przyznaną dotacją, oferent przed podpisaniem umowy przedkłada korektę kosztorysu zadania.
9. **Kryteria stosowane przy wyborze ofert:**
 - 1) zgodność oferowanego zadania z zadaniami określonymi w ogłoszeniu konkursowym;
 - 2) możliwość realizacji zadania przez starający się o przyznanie dotacji podmiot;
 - 3) prawidłowość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 4) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których ma nastąpić realizacja zadania,
 - 5) wysokość udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 6) wysokość udziału wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 7) jakość i efektywność realizowanych przez podmiot zleconych zadań publicznych w latach poprzednich oraz rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych środków na ten cel.
10. Ocena ofert przez komisję konkursową nastąpi w terminie do **20.01.2022 r.**
11. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do **31.01.2022 r.**
12. Informacja o wynikach konkursu zostanie ogłoszona zgodnie z art. 13. ust. 3 ustawy tj. na stronie www.bip.gminadabrowa.pl, www.gminadabrowa.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dąbrowa.

VIII. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami.

Na wsparcie realizacji zadania w 2021 roku przekazano dotację w wysokości **130.000 zł.**
Na wsparcie realizacji zadania w 2020 roku przekazano dotację w wysokości **130.000 zł.**