

**UCHWAŁA NR XIX/129/16  
RADY GMINY DĄBROWA**

z dnia 7 lipca 2016 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dąbrowa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 poz. 446) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3b i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 poz. 250), Rada Gminy Dąbrowa uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dąbrowa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa.

**§ 3.** Uchyla się Uchwałę nr XXVII/199/13 Rady Gminy Dąbrowa z dnia 21 marca 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dąbrowa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i obowiązuje od dnia 1 sierpnia 2016 r., za wyjątkiem § 6 załącznika nr 1, który obowiązuje od 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Piotr Wieczorek**

**Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dąbrowa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

**§ 1. 1. Ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – budynki jednorodzinne oraz budynki wielorodzinne, jeżeli na terenie nieruchomości nie ma wybranego przez właścicieli lokali zarządcę, a nieruchomość wspólna nie prowadzi zarządcę:**

- 1) z gospodarstwa 1-osobowego - jeden pojemnik o pojemności 80 l na odpady zmieszane (częstotliwość odbioru co 4-tygodnie);
- 2) z gospodarstwa od 2 do 4 osób - jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady zmieszane (częstotliwość odbioru co 4-tygodnie);
- 3) z gospodarstwa od 5 do 7 osób - jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady zmieszane (częstotliwość odbioru co 2-tygodnie);
- 4) z gospodarstwa 8-osobowego i większych - jeden pojemnik o pojemności 240 l na odpady zmieszane (częstotliwość odbioru co 2-tygodnie);

2. Odpady komunalne odbierane w sposób selektywny obejmujące frakcje: makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe odbierane są z terenu nieruchomości zamieszkałych określonych w § 1 ust.1, raz w miesiącu, bez limitu litrażowego / kilogramowego, w workach plastikowych, według następującego sposobu zbiórki:

- a) papier + opakowania wielomateriałowe;
- b) szkło;
- c) tworzywa sztuczne + metale.

**§ 2. 1. Ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – budynki wielorodzinne (z wyłączeniem budynków ujętych w § 1 ust. 1):**

- 1) jeden pojemnik o pojemności 1100 l na odpady zmieszane na każde 40 osób – częstotliwość wywozu co 2 tygodnie,
- 2) jeden pojemnik o pojemności 1100 l na odpady ulegające biodegradacji na każde 100 osób – częstotliwość wywozu co 2 tygodnie.

2. Odpady komunalne odbierane w sposób selektywny obejmujące frakcje: makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe odbierane są z terenu nieruchomości zamieszkałych określonych w § 2 ust.1, raz w miesiącu, bez limitu litrażowego / kilogramowego, w pojemnikach 1100l według następującego sposobu zbiórki:

- a) papier + opakowania wielomateriałowe;
- b) szkło;
- c) tworzywa sztuczne + metale.

**§ 3. 1. Odpady gromadzone w sposób selektywny obejmujące frakcje: odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odbierane są bezpośrednio od właścicieli nieruchomości dwa razy w roku kalendarzowym (termin wiosenny, termin jesienny), bez limitu litrażowego / kilogramowego.**

2. Odpady gromadzone w sposób selektywny obejmujące frakcje: opony samochodowe osobowe, opony rowerowe, odbierane są bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, podczas zbiórki odpadów wielkogabarytowych, w następującej ilości: 4 sztuki z gospodarstwa domowego podczas każdej zbiórki.

**§ 4.** Odpady gromadzone w sposób selektywny obejmujące frakcje: odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych (m.in. przeterminowane leki, zużyte baterie, akumulatory, lampy fluorescencyjne, farby, opakowania po farbach, rozpuszczalniki, kwasy, alkalia) odbierane są w specjalnych pojemnikach, zlokalizowanych na terenie każdego sołectwa Gminy Dąbrowa oraz raz w roku w specjalnie utworzonych mobilnych punktach do selektywnej zbiórki odpadów niebezpiecznych, bez limitu litrażowego / kilogramowego.

**§ 5.** Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nieruchomość właściciela zostanie wyposażona w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów.

**§ 6. 1.** W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), odbierane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) szkło;
- 2) papier;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) metale;
- 6) odpady wielkogabarytowe;
- 7) odpady niebezpieczne, w tym przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) zużyte opony samochodowe osobowe, opony rowerowe w ilości 4 sztuk na rok kalendarzowy od gospodarstwa domowego;
- 10) odpady zielone w ilości 100 kg na rok kalendarzowy od gospodarstwa domowego;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości 100 kg na rok kalendarzowy od gospodarstwa domowego.

3. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do PSZOK zebrane w sposób selektywny odpady.

4. Sposób świadczenia usług przez PSZOK określa Regulamin PSZOK, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego załącznika.

**§ 7. 1.** Odbiór odpadów ulegających biodegradacji od właścicieli nieruchomości u źródła – budynki jednorodzinne oraz budynki wielorodzinne, jeżeli na terenie nieruchomości nie ma wybranego przez właścicieli lokali zarządu, a nieruchomość wspólna nie prowadzi zarządca, realizowany jest za dodatkową odpłatnością na zgłoszenie, w workach lub pojemnikach.

2. Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych od właścicieli nieruchomości u źródła realizowany jest za dodatkową odpłatnością na zgłoszenie, w kontenerach lub workach typu big – bag.

**§ 9.** Odbieranie odpadów komunalnych odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę Dąbrowa z przedsiębiorcą prowadzącym działalność z zakresie odbierania odpadów komunalnych wyłonionego przez gminę w drodze przetargu, udostępnionym właścicielom nieruchomości, od których mają one zostać odebrane.

**§ 10.** Odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości, posegregowane niezgodnie z zasadami, traktowane będą jako odpady zmieszane.

**§ 11. 1.** Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów:

- 1) przypadki niewłaściwego świadczenia usług należy zgłaszać w terminie 2 dni od dnia zaistnienia zdarzenia;
- 2) zgłoszenia należy kierować do Urzędu Gminy Dąbrowa, ul. Ks. prof. Józefa Sztonyka 56, 49-120 Dąbrowa, pisemnie, telefonicznie ( nr telefonu: 77 464 10 10 ) lub drogą elektroniczną (e-mail : ug@gminadabrowa.pl)
- 3) zgłoszenie winno zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi, jej adres, opis zdarzenia i termin niewłaściwego świadczenia usługi;
- 4) zgłoszenia wnoszone w sposób określony w pkt 1, rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, , nie później niż w terminie 14 dni od zgłoszenia;

5) odpowiedź na zgłoszenie zostanie przekazana w takiej formie w jakiej zostało złożone chyba, że składający zgłoszenie określi inny sposób, w jaki ma być udzielona odpowiedź, spośród określonych w pkt 1.

Przewodniczący Rady Gminy

**Piotr Wieczorek**

**tytuł**

**Regulamin w sprawie świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Dąbrowa**

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Dąbrowa – zwanego dalej PSZOK.

2. PSZOK na terenie Gminy Dąbrowa zlokalizowany jest w miejscowości Dąbrowa, ul. Ks. prof. Józefa Sztonyka 56, 49-120 Dąbrowa.

3. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

4. Przyjęcia odpadów pochodzących z nieruchomości zamieszkałych dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.

5. Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów, zgodnie z obowiązującym prawem miejscowym.

6. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.

§ 2. 1. W PSZOK nie przyjmuje się zmieszanych odpadów komunalnych.

2. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane i nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.

3. PSZOK przyjmuje odpady tylko od mieszkańców gminy Dąbrowa z nieruchomości zamieszkałych, po okazaniu dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie Gminy Dąbrowa oraz dokumentu potwierdzającego zapłatę bieżącej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, z której pochodzą odpady.

4. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest umieścić je w odpowiednich kontenerach pod nadzorem pracownika PSZOK.

§ 3. W PSZOK przyjmowane są następujące frakcje odpadów

- 1) szkło bez ograniczeń;
- 2) papier bez ograniczeń;
- 3) tworzywa sztuczne bez ograniczeń;
- 4) opakowania wielomateriałowe bez ograniczeń;
- 5) metale bez ograniczeń;
- 6) odpady wielkogabarytowe bez ograniczeń;
- 7) odpady niebezpieczne (w tym przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory) bez ograniczeń;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny bez ograniczeń;
- 9) zużyte opony samochodowe osobowe, opony rowerowe w ilości 4 sztuk na rok kalendarzowy od gospodarstwa domowego;
- 10) odpady zielone w ilości 100 kg na rok kalendarzowy od gospodarstwa domowego;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości 100 kg na rok kalendarzowy od gospodarstwa domowego.

§ 4. PSZOK czynny jest w każdą 1-szą sobotę miesiąca, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i Wielkiej Soboty, w godzinach od 7.00 do 13.00.

§ 5. 1. Na teren PSZOK nie będą przyjmowane odpady inne niż wymienione w § 3 niniejszego regulaminu.

2. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, że odpady nie są odpadami komunalnymi powstałymi w gospodarstwie domowym, z nieruchomości zamieszkałej na terenie Gminy Dąbrowa.

**§ 6.** Wszelkie informacje o pracy PSZOK można uzyskać na miejscu od pracownika PSZOK lub w godzinach pracy Urzędu Gminy Dąbrowa, ul. Ks. prof. Józefa Sztonyka 56, 49-120 Dąbrowa, pod numerem telefonu: 77 464 10 10.