

ZARZĄDZENIE Nr SEK.0050.62.2018
Wójta Gminy Dąbrowa
z dnia 7 czerwca 2018 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora przedszkola

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 3 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) i § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz.1587) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłaszam konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora:

- 1)** Publicznego Przedszkola w Chróście, ul. Kościelna 19, 46-073 Chróście,
 - 2)** Publicznego Przedszkola w Karczowie, ul. Dąbrowska 5, 49-120 Dąbrowa,
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Dąbrowa www.gminadabrowa.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Dąbrowa.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Dąbrowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Wójta

/-/ Erwin Marsolek

Zastępca Wójta

Załącznik do zarządzenia
Nr SEK.0050.62.2018
Wójta Gminy Dąbrowa
z dnia 7.06.2018r.

WÓJT GMINY DĄBROWA

OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA: PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W CHRÓŚCINIE, PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W KARCZOWIE

1. *Do konkursu może przystąpić nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie wymagania określone przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze, w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597).*
2. *Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:*
 - 1) *uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Przedszkola,*
 - 2) *życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:*
 - a) *stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela lub*
 - b) *stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo*
 - c) *stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,*
 - 3) *oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:*
 - *imię (imiona) i nazwisko,*
 - *datę i miejsce urodzenia,*
 - *obywatelstwo,*
 - *miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)*
 - 4) *poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu, o którym mowa w pkt. 2: świadectwa pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,*
 - 5) *poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania, albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,*
 - 6) *poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. poz. 224 i 455, z 2015 r. poz. 1132 oraz z 2018 r. poz. 60) – w przypadku cudzoziemca,*
 - 7) *poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,*

- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311),
 - 11) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego– w przypadku nauczyciela, ,
 - 12) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego- w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
 - 13) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.)- w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
 - 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu oraz dopiskiem: „**Konkurs na stanowisko dyrektora Publicznego Przedszkola w**” w terminie do dnia 22.06.2018 r. do godz. 10 00 , w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Dąbrowa, ul. Ks. prof. Józefa Sztonyka 56, 49-120 Dąbrowa. Decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Dąbrowa.
4. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Dąbrowa.
5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.