

**UCHWAŁA NR XLIV/310/18
RADY GMINY DĄBROWA**

z dnia 27 września 2018 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dąbrowa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 poz. 994 ze zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3b i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 poz. 1454), Rada Gminy Dąbrowa uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dąbrowa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa.

§ 3. Uchyla się Uchwałę nr XIX/129/16 Rady Gminy Dąbrowa z dnia 27 października 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dąbrowa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Kazimierz Wojdyla

Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dąbrowa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 1. 1. Odbiór odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – budynki jednorodzinne oraz budynki wielorodzinne, jeżeli na terenie nieruchomości nie ma wybranego przez właścicieli lokali zarządcę, a nieruchomość wspólna nie prowadzi zarządcę:

- 1) pozostałości z segregacji oraz odpady zmieszane – w pojemnikach, częstotliwość odbioru co 2-tygodnie;
- 2) odpady ulegające biodegradacji – w pojemnikach, częstotliwość odbioru co 2-tygodnie;

2. Odpady komunalne odbierane w sposób selektywny obejmujące frakcje: makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe odbierane są z terenu nieruchomości zamieszkałych określonych w § 1 ust. 1, raz w miesiącu, w workach plastikowych, według następującego sposobu zbiórki:

- a) papier;
- b) szkło;
- c) tworzywa sztuczne + metale+opakowania wielomateriałowe.

§ 2. 1. Odbiór odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – budynki wielorodzinne (z wyłączeniem budynków ujętych w § 1 ust. 1):

- 1) pozostałości z segregacji oraz odpady zmieszane – w pojemnikach, częstotliwość odbioru co 2-tygodnie;
- 2) odpady ulegające biodegradacji – w pojemnikach, częstotliwość odbioru co 2-tygodnie;

2. Odpady komunalne odbierane w sposób selektywny obejmujące frakcje: makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe odbierane są z terenu nieruchomości zamieszkałych określonych w § 2 ust. 1, raz w miesiącu, w pojemnikach 1100l według następującego sposobu zbiórki:

- a) papier;
- b) szkło;
- c) tworzywa sztuczne + metale+ opakowania wielomateriałowe.

§ 3. 1. Odpady gromadzone w sposób selektywny obejmujące frakcje: odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odbierane są bezpośrednio od właścicieli nieruchomości dwa razy w roku kalendarzowym (termin wiosenny, termin jesienny), bez limitu litrażowego / kilogramowego.

2. Odpady gromadzone w sposób selektywny obejmujące frakcje: opony samochodowe o średnicy zewnętrznej nie większej niż 75 cm, opony rowerowe, odbierane są bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, podczas zbiórki odpadów wielkogabarytowych, w następującej ilości: 4 sztuki z gospodarstwa domowego podczas każdej zbiórki.

§ 4. Odpady gromadzone w sposób selektywny obejmujące frakcje: odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych (m.in. przeterminowane leki, zużyte baterie, akumulatory, lampy fluorescencyjne, farby, opakowania po farbach, rozpuszczalniki, kwasy, alkalia) odbierane są w specjalnych pojemnikach, zlokalizowanych na terenie każdego sołectwa Gminy Dąbrowa oraz dwa razy w roku w specjalnie utworzonych mobilnych punktach do selektywnej zbiórki odpadów niebezpiecznych, bez limitu litrażowego / kilogramowego.

§ 5. 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nieruchomość właściciela zostanie wyposażona w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów.

2. Świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych obejmuje wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów objętych bezpośrednim odbiorem odpadów komunalnych, z uwzględnieniem następujących zasad:

1) budynki o których mowa w § 1:

- a) dla gospodarstwa domowego od 1 do 2 osób- jeden pojemnik o pojemności 80 l na pozostałości z segregacji oraz odpady zmieszane;
- b) dla gospodarstwa domowego od 3 do 5 osób- jeden pojemnik o pojemności 120 l na pozostałości z segregacji oraz odpady zmieszane;
- c) dla gospodarstwa domowego od 6 do 9 osób- jeden pojemnik o pojemności 240 l na pozostałości z segregacji oraz odpady zmieszane;
- d) dla gospodarstwa domowego 10-osobowego i większych- jeden pojemnik pojemności 240 l, plus dodatkowy pojemnik 120 l na każde kolejne 3 osoby na pozostałości z segregacji oraz odpady zmieszane;
- e) dla gospodarstwa domowego - jeden pojemnik 120 l lub jeden pojemnik 240 l na odpady ulegające biodegradacji (wg zgłoszenia właściciela nieruchomości);

2) budynki o których mowa w § 2:

- a) jeden pojemnik o pojemności 1100 l na pozostałości z segregacji oraz odpady zmieszane na każde 40 osób;
- b) jeden pojemnik o pojemności 1100 l na odpady ulegające biodegradacji na każde 100 osób;

3. W przypadku pozostałości z segregacji oraz odpadów zmieszanych właściciel nieruchomości, na wniosek, może otrzymać pojemnik o innym litrażu lub w innej liczbie. Wniosek należy złożyć pisemnie w Urzędzie Gminy Dąbrowa, ul. Ks. prof. Józefa Sztonyka 56, 49-120 Dąbrowa.

§ 6. 1. W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), odbierane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) szkło;
- 2) papier;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) metale;
- 6) odpady wielkogabarytowe;
- 7) odpady niebezpieczne, w tym przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) zużyte opony samochodowe o średnicy zewnętrznej nie większej niż 75 cm , opony rowerowe w ilości 4 sztuk na rok kalendarzowy od gospodarstwa domowego;
- 10) odpady zielone w ilości 3 metry przestrzenne na rok kalendarzowy od gospodarstwa domowego;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości 1 metr przestrzenny na rok kalendarzowy od gospodarstwa domowego.

2. W PSZOK odbierane będą również za dodatkową opłatą zwiększone ilości odpadów, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 10 i 11.

3. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do PSZOK zebrane w sposób selektywny odpady.

4. Sposób świadczenia usług przez PSZOK określa Regulamin PSZOK, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego załącznika.

§ 7. Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych od właścicieli nieruchomości u źródła realizowany jest za dodatkową odpłatnością na zgłoszenie, w kontenerach lub workach typu big – bag.

§ 9. Odbieranie odpadów komunalnych odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę Dąbrowa z przedsiębiorcą prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych wyłonionego przez gminę w drodze przetargu, udostępnionym właścicielom nieruchomości, od których mają one zostać odebrane.

§ 10. Odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości, posegregowane niezgodnie z zasadami, traktowane będą jako odpady zmieszane.

§ 11. 1. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów:

- 1) przypadki niewłaściwego świadczenia usług należy zgłaszać w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia;
- 2) zgłoszenia należy kierować do Urzędu Gminy Dąbrowa, ul. Ks. prof. Józefa Sztonyka 56, 49-120 Dąbrowa, pisemnie, telefonicznie (nr telefonu: 77 464 10 10) lub drogą elektroniczną (e-mail: ug@gminadabrowa.pl)
- 3) zgłoszenie winno zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi, jej adres, opis zdarzenia i termin niewłaściwego świadczenia usługi;
- 4) zgłoszenia wnoszone w sposób określony w pkt 1, rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, , nie później niż w terminie 14 dni od zgłoszenia;
- 5) odpowiedź na zgłoszenie zostanie przekazana w takiej formie w jakiej zostało złożone chyba, że składający zgłoszenie określi inny sposób, w jaki ma być udzielona odpowiedź, spośród określonych w pkt 1.

Regulamin w sprawie świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Dąbrowa

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Dąbrowa – zwanego dalej PSZOK.

2. PSZOK na terenie Gminy Dąbrowa zlokalizowany jest w miejscowości Dąbrowa, ul. Spółdzielcza 4, 49-120 Dąbrowa.

3. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

4. Przyjęcia odpadów pochodzących z nieruchomości zamieszkałych dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.

5. Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów, zgodnie z obowiązującym prawem miejscowym.

6. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.

§ 2. 1. W PSZOK nie przyjmuje się zmieszanych odpadów komunalnych.

2. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane i nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.

3. PSZOK przyjmuje odpady tylko od mieszkańców gminy Dąbrowa z nieruchomości zamieszkałych, po okazaniu dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie Gminy Dąbrowa oraz dokumentu potwierdzającego zapłatę bieżącej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, z której pochodzą odpady.

4. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest umieścić je w odpowiednich kontenerach pod nadzorem pracownika PSZOK.

§ 3. 1. W PSZOK przyjmowane są następujące frakcje odpadów

- 1) szkło bez ograniczeń;
- 2) papier bez ograniczeń;
- 3) tworzywa sztuczne bez ograniczeń;
- 4) opakowania wielomateriałowe bez ograniczeń;
- 5) metale bez ograniczeń;
- 6) odpady wielkogabarytowe bez ograniczeń;
- 7) odpady niebezpieczne (w tym przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory) bez ograniczeń;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny bez ograniczeń;
- 9) zużyte opony samochodowe o średnicy zewnętrznej nie większej niż 75 cm , opony rowerowe w ilości 4 sztuk na rok kalendarzowy od gospodarstwa domowego;
- 10) odpady zielone w ilości 3 metry przestrzenne na rok kalendarzowy od gospodarstwa domowego;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości 1 metr przestrzenny na rok kalendarzowy od gospodarstwa domowego.

2. W PSZOK odbierane będą również za dodatkową opłatą zwiększone ilości odpadów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 10 i 11.

3. Gabaryt odpadów ulegających biodegradacji (w tym odpadów zielonych) nie może być większy niż 1 metr x 1 metr x 1 metr.

§ 4. PSZOK czynny jest w każdą drugą i czwartą sobotę miesiąca, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, Wigilii i Wielkiej Soboty, w godzinach od 8.00 do 13.00.

§ 5. 1. Na teren PSZOK nie będą przyjmowane odpady inne niż wymienione w § 3 niniejszego regulaminu.

2. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, że odpady nie są odpadami komunalnymi powstałymi w gospodarstwie domowym, z nieruchomości zamieszkałej na terenie Gminy Dąbrowa.

§ 6. Wszelkie informacje o pracy PSZOK można uzyskać na miejscu od pracownika PSZOK lub w godzinach pracy Urzędu Gminy Dąbrowa, ul. Ks. prof. Józefa Sztonyka 56, 49-120 Dąbrowa, pod numerem telefonu: 77 464 10 10.